

## **המועצה המקומית חצור הגלילית**

**מכרז פומבי מס' 16 / 2023**

**לקבלת הצעות לרכישה של מבנה נייד נגרר עבור המועצה המקומית  
חצור הגלילית**

**(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחוזה המכרז)**

**אוגוסט 2023**

נספח א'

**המועצה המקומית חצור הגלילית**

יצחק שמיר 1  
חצור הגלילית

**מכרז מסגרת פומבי מס' 16 / 2023**

**פניה לקבלת הצעות בעניין רכישת מבנה נייד נגרר עבור המועצה המקומית חצור הגלילית**

- נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע -

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
12.00		10.9.23	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12.00		12.9.23	מועד אחרון להגשת הצעות
			פתיחת מעטפות

- מציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים
- פתיחת ההצעות תעשה במשרדי המועצה.

**1. כללי**

1.1. המועצה המקומית חצור הגלילית (להלן: "המועצה" ו/או "המזמין"), מכריזה בזאת על רצונה לקבל הצעות מנותני שירות בנושא המכרז.

1.2. את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש באמצעות רכישה מרחוק באתר האינטרנט של המועצה או באמצעות רכישה טלפונית כמפורט להלן או באופן פיזי במחלקת הגבייה במועצה בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לתשלום של 300 ש"ח אשר לא יוחזרו. תשלום הסך כאמור בגין רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז, לא יהיה כשיר להגיש הצעה והצעתו תפסל על הסף.

1.3. "רכישה טלפונית" – מציע שמעוניין לבצע רכישה טלפונית של מסמכי המכרז, יפנה אל משרדי קופת תשלומים במועצה, למזכירות הגזברות – בטלפון 046916905 (משרד) או בדוא"ל [herzel125@gmail.com](mailto:herzel125@gmail.com) לצורך ביצוע התשלום בכרטיס אשראי. לאחר שתתקבל קבלה - יוכל המציע לקבל את מסמכי המכרז בקובץ PDF בדוא"ל שיימסר על ידו.

1.4. תשומת לב המציעים - רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז (בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו) הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.

1.5. ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, ללא עלות במשרדי המועצה בשעות הפעילות בתיאום מראש או באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: <https://hatzorg.co.il> הנוסח המחייב של המכרז הינו הנוסח שיירכש ע"י המציע ואין להגיש הצעות על מסמכים שיוורדו מאתר האינטרנט. יש להתעדכן בהבהרות ביחס למכרז גם באתר האינטרנט של המועצה.

## 2. נשוא המכרז

2.1. מכרז זה הינו מכרז לרכישת מבנה נייד הנגרר כיחידה אחת על ידי רכב בעזרת התקן גרירה רוכן, בעל 4 גלילים, כולל תשתית פנימית בהתאם לדרישות המפרט המצ"ב (להלן - **המבנה הנייד ו/או הציוד**). השירותים כוללים רכש, אספקת והובלת הנגרר למחסן המועצה וכן מתן שירות ותחזוקה לתקופה של לפחות 12 חודשים לאחר המסירה וכל הוצאה הנדרשת לשם כך (להלן: **"השירותים"**).

2.2. במסגרת המכרז, המציעים מתבקשים להציע עד 3 דגמים של נגררים במידות גודל שונות, אשר יעמדו בדרישות המפרט הטכניות של המועצה (להלן: **"המפרט"**) כמו כן יובהר כי בכוונת המועצה לרכוש מוצר "מדף" ואין צורך בייצור של מנה נייד בהתאמה אישית לצרכי המועצה.

2.3. יודגש כי אין חובה על המציעים להגיש הצעתם ביחס לכל 3 סוגי הדגמים השונים והמועצה תבחן כל דגם בנפרד.

2.4. כמו כן, המועצה שומרת על זכותה לקבוע עד 3 זוכים במכרז זה (זוכה אחד בכל סוג דגם).

2.5. על פי שיקולי תקציב, המועצה תהא רשאית לרכוש מבנה נייד אחד או יותר, כאשר שיקול הדעת בעניין זה מסור באופן בלעדי למועצה.

2.6. גם במקרה בו ייקבעו 3 זוכים שונים, המועצה לא מתחייבת כי היא תבצע הזמנה בפועל מכל הזוכים ולמשתתפים במכרז אין ולא תהיה טענה כלפי המועצה בקשר לעניין זה.

2.7. תשומת לב המציעים כי במסגרת הדרישות הטכניות נקבעו דרישות **חובה** ודרישות **רשות**.

2.8. **בהגשת הצעה במכרז, יאשר המציע כי באפשרותו לספק את המבנה הנייד בהתאם לנדרש במפרט הטכני. המציעים ידרשו להציג כל מסמך ו/או תיעוד /תמונה/ תרשים נדרש לצורך הוכחת עמידת המבנה הנייד המוצע בדרישות המפרט ולספק אך ורק ריהוט/ ציוד שיעמוד במלוא דרישות המפרט, הכל בהתאם להוראות ההסכם ובכפוף לאישור המפקח מטעם המועצה להתאמת הציוד לדרישות המפרט**

2.9. על המציעים לציין באופן מפורט מה הרכיבים הנכללים בנגרר המוצע על ידם.

2.10. על הזוכה לספק למועצה את המבנה הנייד בתוך 90 ימים מיום הוצאת הזמנת עבודה.

2.11. ההתקשרות בהסכם נשוא מכרז זה הינה ממועד חתימת ההסכם ועד לאספקת הציוד המוזמן וזאת מבלי לגרוע בתקופת האחריות.

## 3. תנאי סף להשתתפות -

רשאי להשתתף במכרז מציעים העונים על דרישות הסף המצטברות במועד הגשת הצעתם במכרז

3.1. המציע בעל ניסיון באספקה של לפחות 4 מבנים נגררים (קרוואנים) במהלך 3 השנים האחרונות (2020,2021,2022).

3.2. המציע בעל מחזור כספי ממכירת מבנים נגררים (קרוואנים) של לפחות 350,000 ₪ לא כולל מע"מ, בלפחות שנתיים מתוך 5 השנים האחרונות (2017-2022).

*להוכחת האמור יצרף הספק להצעה אישור ר"ח בדבר היקף מכירות וכן בדבר מחזור כספי בנוסח המצ"ב כנספח ג' 6.*

3.3. המציע הינו בעל רשיון תקף או רשיון זמני תקף או היתר זמני תקף, על שמו, לנהל עסק על פי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח – 1968, וזאת בהתייחס למקום אשר בו מתנהלת עיקר הפעילות העסקית

של המציע בתחום, או שהמציע בעל אישור מאת הרשות המקומית, לפיו הוא (המציע) אינו מחויב להחזיק ברישיון על פי חוק רישיון עסקים, תשכ"ח-1968, וזאת בהתייחס למקום אשר בו מתנהלת עיקר הפעילות העסקית שלו בתחום מכירת מבנים נגררים.

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח המצ"ב כנספח ג'4 באשר למקום עיקר הפעילות העסקית כאמור והעתק של רישיון עסק תקף במועד האחרון להגשת הצעות למכרז. לחלופין, וככל שהעסק אינו טעון רישיון, על המציע לצרף להצעתו תצהיר בנוסח המצורף כנספח ג'5 למסמכי המכרז

3.4. ככל שהמציע הינו משווק / יבואן, עליו להמציא אישור כי הוא משווק מורשה / יבואן מורשה מטעם היצרן.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה המציע ימציא אישור של היצרן.

3.5. הצעת המציע כללה את כל פריטי החובה במפרט הדרישות.

להוכחת האמור יצרף הספק להצעה מענה בדבר עמידה בדרישות המפרט בנוסח המצ"ב כנספח ג'1.

3.6. המציע רכש את מסמכי המכרז – יש לצרף קבלה.

3.7. המציע צירף להצעה ערבות / ערבון כמפורט להלן.

3.8. המציע נעדר זיקה לעובד מועצה / חבר מועצה - להוכחת האמור יצרף המציע הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

#### 4. מסמכים שיש לצרף להצעה

נספח א' על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז - חתומים, ובנוסף להם את כל המסמכים/ האישורים הבאים:

4.1. שרטוט והדמיות עבור המבנה הנייד המוצע ותכנית העמדה ראשונית.

4.2. קטלוגים, תמונות ומפרטים טכניים של המבנה הנייד המוצע והציוד הכלול בו.

4.3. כל האישורים / מסמכים הנדרשים בסעיף 3 לעיל.

4.4. אישור תקף על ניהול פנקסים כחוק, מאת פקיד שומה או יועץ מס או רואה חשבון.

4.5. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

4.6. אישור ניכוי מס במקור.

4.7. תצהיר ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח הנכלל במסגרת מסמכי המכרז, כאשר הוא חתום ע"י המציע ומאושר ע"י עו"ד.

4.8. הצעה של טובין מתוצרת הארץ – יש לצרף אישורים מתאימים.

4.9. הצעה המוגשת על-ידי תאגיד או שותפות:

4.9.1. היה והמציע הינו תאגיד שאינו שותפות, תיחתם ההצעה במכרז על-ידי מורשי החתימה מטעם המציע ויצורפו להצעה המסמכים הבאים:

4.9.2. אישור עו"ד / רו"ח של המציע בדבר מורשי החתימה של המציע וכי ההצעה במכרז נחתמה ע"י מורשי החתימה של המציע.

4.9.3. העתק של תעודת התאגדות של המציע.

**4.10. היה והמציע הינו שותפות רשומה, תידרשנה חתימות של כל אחד מהשותפים על ההצעה, בכל מקום בו נדרשת חתימת המציע ויצורפו להצעה המסמכים הבאים:**

4.10.1. אישור עו"ד /רו"ח של המציע בדבר מורשי החתימה של המציע וכי ההצעה במכרז נחתמה ע"י מורשי החתימה של המציע.

4.10.2. העתק של הסכם השותפות ו/או אישור בדבר רישום השותפות.

4.11. **במידה והמציע הינו עסק בשליטת אישה** - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

לעניין סעיף זה -

"עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

4.12. העתק תשובות הבהרה.

4.13. כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המציע. במידה ולמסמך כלשהו נדרש אישור עו"ד / רו"ח - יאושר המסמך כנדרש.

הצעה שתוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה המועצה רשאית לפסלה.

**5. הצעת המציע**

5.1. המציע - בחותמו על מסמכי המכרז, מצהיר, כי ראה ובדק את כל פרטי המכרז והצעתו כוללת את כל המחירים ואת כל הפרטים המפורטים במכרז.

5.2. על המציע להגיש הצעתו כמחיר המבוקש על ידו עבור אספקת המבנה הנייד הנגרר, הכולל לפחות את כל דרישות המינימום של המועצה, כולל תקופת אחריות ותחזוקה שלא תפחת מ-12 חודשים מיום המסירה הסופית.

5.3. מסמכי המכרז כוללים 3 דגמים שונים בגדלים משתנים, המציעים רשאים להגיש הצעה עבור דגם אחד או יותר וכל דגם ייבחן בנפרד.

5.4. תשומת לב המציעים כי במסגרת המכרז נקבע לכל דגם מחיר מירבי כמפורט בטופס הצעת המחיר.

5.5. הצעה שתחרוג מהמחירים המירבים שנקבעו לעיל - תפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

5.6. יש להגיש הצעת מחיר בשקלים חדשים בלבד - לא כולל מע"מ - וכוללים את כלל הוצאות המציע, ובין השאר, אלו הכרוכות בהשתתפותו במכרז, בביצוע אספקת המבנה הנייד על תכולתו

- כולל כל המכלולים שיוצרו ע"י המציע בהצעתו, הובלתו, מסירתו, פריקתו, ב"אתר הלקוח" (בהתאם לדרישת המועצה), וכיו"ב - לצורך קיום כלל תנאי המכרז.
- 5.7. על המציע לחתום על כל דף מהמסמכים הנ"ל, לרבות הנספחים המצורפים למסמכי המכרז, וכן לחתום במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למסמכי המכרז, ולציין בכתב ברור את שמו ואת כתובתו.
- 5.8. על המציע להכניס את כל מסמכי המכרז למעטפה. אין לציין על מעטפת ההצעה את שמו של המציע ו/או כל סימן זיהוי אחר.
- 5.9. מובהר בזאת, כי מעטפת ההצעה אשר תישא סימן זיהוי כלשהו של המציע תפסל.
- 5.10. מובהר בזאת, כי על המציע למלא בכתב יד את מסמך ההצעה המציע, המצורף כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 5.11. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתיים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות המועצה. על מעטפת ההצעה אין לציין את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו.

## 6. בטחונות

### ערבות בנקאית להצעה

- 6.1. כל משתתף יצרף להצעתו ערבות בנקאית של המציע בסך של 2,000 ₪ (להלן - **הערבות הבנקאית להצעה**).
- 6.2. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 15/11/23. המועצה תקבל כל נוסח של ערבות ובתנאי שתהיה ערבות בלתי מותנית לפקודת המועצה, בסכום כמפורט לעיל ואשר תוקפה יעמוד בדרישות סעיף זה.
- 6.3. המועצה רשאית לדרוש הארכה של תוקף הערבות הבנקאית להצעה למשך 3 חודשים נוספים והמציע יהיה חייב לעשות כן.
- 6.4. המועצה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות/שיק או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:
- 6.4.1. מציע זוכה שלא יחתום על הסכם המכרז תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך, רשאי המזמין לחלט את הערבות הבנקאית להצעה ולמסור את ביצוע העבודות לאחר.
- 6.4.2. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 6.4.3. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 6.4.4. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 6.4.5. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המועצה עמו.
- 6.4.6. אם לא יחתום המציע הזוכה על החוזה בנוסח המצורף למכרז זה במועד שייקבע ע"י המועצה, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לרבות הזכות לתבוע את קיום ההסכם על ידו ו/או לתבוע כל נזק שייגרם לה העולה על סכום הערבות.

## 7. המועד להגשת הצעה ותוקפה

- 7.1. את ההצעה, על נלוותיה, וביחד עם כל הנספחים והמסמכים הנוספים הנדרשים, חתומים ומלאים כנדרש, יש להגיש באופן ידני, כשהיא סגורה, מלאה ושלמה, בשפה העברית, בתוך מעטפה סגורה היטב ולא מזוהה, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות המפורט בריישת מסמך זה (להלן: "המועד להגשת הצעות"), במשרדי המועצה.

**אין לשלוח את ההצעה בדואר. יש להפקיד את ההצעה בתיבת המכרזים בכתובת המצוינת לעיל, כשעליה רשום מספר המכרז. הצעה אשר לא תימצא בתיבת המכרזים במועד הנ"ל לא תידון.**

7.2. ההצעה תעמוד בתוקפה, לתקופה של 60 יום מהמועד להגשת הצעות.

7.3. המועצה תודיע בכתב לכל מציע שהצעתו לא התקבלה על אי-קבלת הצעתו ותשיב למציע את הערבון שנמסרה על ידו במסגרת הצעתו. המציע לא יהא זכאי לקבל פיצוי או שיפוי כלשהם מהמועצה.

## 8. הסכם וחובות מציע זוכה

8.1. מציע שייקבע כזוכה במכרז, יידרש לחתום על הסכם עם המועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

8.2. תשומת לב המציעים מופנית להוראות ההסכם המצורף כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

8.3. מובהר בזאת כי מציע שייקבע כזוכה ולא יחתום על הסכם עם המועצה לא יאוחר מתוך 7 ימים ממועד ההודעה בדבר קביעת המציע כזוכה, תהא המועצה רשאית לחלט את הערבון להצעה.

## 9. ביטוח

9.1. על המציע שהצעתו זכתה יהיה לקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההסכם, פוליסת ביטוח כמפורט בחוזה. הביטוחים יערכו על ידי המציע הזוכה במכרז באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין ועותק מהם ימסר למועצה כתנאי לחתימת החוזה.

9.2. בשעה החתימה על החוזה ימציא הקבלן למועצה את אישור המבטח בהתאם לנספח אישור הביטוח, וללא הסתייגויות.

9.3. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה והוא לא יחתום על יתר טפסי ההסכם תוך 7 ימים מיום שידרש לכך על ידי המועצה, רשאית המועצה למסור את העבודה למציע אחר.

9.4. נדרש המציע הזוכה לחתום על יתר טפסי ההסכם ולא חתם על ההסכם במועד בו נדרש לחתום עליו כמפורט בדרישה ו/או לא צרף את אישור הביטוח, אזי מבלי לפגוע בשאר זכויות המועצה במקרה זה, המועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית להצעה שהגיש ולמסור את העבודות לביצועו של כל צד ג'.

9.5. מובהר בזאת כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור עריכת ביטוחים בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועץ הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה ועלול לגרום לביטול הזכייה ולחילוט ערבות ההצעה.

## 10. שאלות וביירוים

10.1. מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז יוכלו לפנות בשאלות הבהרה בקשר לתנאי המכרז ו/או לקבל הבהרות לגבי המכרז והנספחים למסמכי המכרז.

10.2. שאלות ובקשות להבהרות יועברו לידי מנהל הרכש במועצה, מר הרצל רנג'יבר עד למועד הנקוב בריישת מסמך זה בדוא"ל [herzel125@gmail.com](mailto:herzel125@gmail.com) יש לוודא קבלה בטלפון 0505737734.

10.3. הפניות ישלחו בפורמט קובץ word (וורד) בלבד על-פי הדוגמה שלהלן:

מס' שאלה	העמוד במכרז	סעיף במכרז	השאלה

10.4. פניות שיגיעו אחרי המועד לעיל לא ייענו. התשובות לפניות תשלחנה לכל המציעים שרכשו את מסמכי המכרז. לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז ו/או במפרט ו/או בחוזה על נספחיהם, לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

10.5. פרט למפורט לעיל, למציעים לא תהא כל זכות אחרת לקבלת מידע או לבירור שאלות טכניות/מנהליות/אחרות בנושאי המכרז. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות, באופן ובמועד כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי-סבירות, אי-בהירות, שגיאות, אי-התאמות וכיו"ב.

10.6. בסמוך לאחר קבלת השאלות, תשלח המועצה לכל רוכשי המכרז / מתעניינים, פרוטוקול מסודר בכתב, הכולל את השאלות, התשובות וההבהרות הרלבנטיות.

10.7. המועצה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. הבהרות, פרוטוקולים והודעות שיישלחו בכתב על-ידי המועצה למשתתפי המכרז (בדואר/בפקס/ דוא"ל) יחייבו ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל המציע לצרפם להצעתו, כשהם חתומים על-ידו.

10.8. הבהרות והודעות שתינתנה, בעל-פה או באמצעות הטלפון, לא תחייבנה את המועצה.

#### 11. הסתייגות ואיסור חלקיות ההצעה

11.1. מציע אשר יגיש הצעה שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטייה ממנו - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו.

11.2. כל הסתייגות של המציע, עלולה לפסול את הצעתו.

11.3. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל העבודות נשוא המכרז ואין הוא רשאי לחלקן.

11.4. הגשת הצעה כמוה כאישור כי המשתתף קרא את מסמכי המכרז ובכלל זה את החוזה המצורף אליהם וכי הינו מסכים לכל האמור בהם.

#### 12. שקלול ההצעות / בחירת הזוכה

12.1. בשלב ראשון תערך בדיקה של עמידת המציעים בדרישות הסף המפורטות לעיל. הצעה שלא תעמוד בדרישות הסף, לא תובא לדיון. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה, להורות על השלמת מסמכים.

12.2. כל דגם ייבחן בנפרד.

12.3. ההצעות הכשרות יבחנו בהתאם לאמות המידה כמפורט להלן -

12.3.1. הצעת מחיר - 70% ההצעה הכשרה בעלת שיעור ההנחה הגבוה ביותר תקבל את הניקוד המירבי, יתר ההצעות הכשרות ידורגו בהתאמה.

12.3.2. איכות ההצעה - 30% ע"פ הפרמטרים הבאים -

מס'	קריטריון	ניקוד מקסימאלי
1	ניסיון המציע במתן שירותי אספקת מבנים ניידים נגררים <u>עבור רשויות מקומיות / גופים ציבוריים</u> ע"פ רשימת לקוחות שיצורפו להצעה  "רשויות מקומיות" – כולל תאגידים עירוניים "גופים ציבוריים" – גופים שחלה עליהם חוק חובת מכרזים התשנ"ב-1992	רשות מקומית/גוף ציבורי אחר – 1 נקודות 2-3 רשויות מקומיות/גופים ציבוריים/אחרים – 2 נקודות מעל 3 רשויות מקומיות / גופים ציבוריים/אחרים – 4 נקודות

<p>עד 6 נקודות</p>	<p>התרשמות המועצה מדגם המבנה הנייד המוצע ע"י המציע – במסגרת רכיב זה יבחן המענה שהוצע ע"י המציע במסגרת הצעתו. על כל רכיב מפרט מרשימת דרישות ה"רשות" שנכלל בהצעה, יקבל המציע נקודה עד למקסימום של 6 נקודות</p>	<p>2</p>
<p>עד 5 נקודות</p>	<p>התרשמות המועצה מדגם המבנה הנייד המוצע ע"י המציע – במסגרת רכיב זה תבחן התרשמותה של המועצה מהדגם המוצע ובכלל זה מהשרטוט, מניצול החלל, מהפונקציונליות, יצירתיות בתכנון, איכות הגימור, חלוקת החדרים, מספר העמדות, והתאמת המענה המוצע לצרכי המועצה. ההתרשמות תתבסס על תוכניות והדמיות שיצורפו ע"י המציע להצעה</p>	<p>3</p>
<p>עד 5 נקודות</p>	<p>תקופת אחריות מוצעת עבור כל שנת אחריו מעבר לשנת אחריות, תינתן נקודה אחת, עד למקסימום 5 נקודות</p>	<p>4</p>
<p>עד 10 נקודות</p>	<p>שביעות רצון משירותי המציע - המועצה תבחר ע"פ שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט 2 לקוחות שהוצגו בהצעת הספק לגביהם סיפק המציע שירותים ויתקיים סקר שביעות רצון מול הממליצים הרלבנטיים. במסגרת הסקר תבחן שביעות הרצון בהיבטים הבאים -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- איכות המוצר</li> <li>- רמת השירות והתנהלות של המציע.</li> <li>- אמינות של המציע.</li> <li>- עמידה בלוי"ז של המציע.</li> <li>- פונקציונליות וגמישות בהתאמת המבנה לצרכי המזמין</li> </ul> <p>ביחס לכל פרמטר, הממליץ יידרש לדרג את המציע על פי הדירוג הבא:</p> <p>שביעות רצון מלאה = 1 נקודה שביעת רצון חלקית = 0.5 נקודה ללא שביעות רצון = ללא ניקוד</p> <p>סך הכל עד 5 נקודות לממליץ, עד 10 נקודות ברכיב זה סה"כ הניקוד ישוקלל.</p> <p>מובהר ומודגש בזאת כי בכדי לשמור על צנעת הפרט ואובייקטיביות הסקר, מותר בזה המציע מראש על קבלת מידע בדבר זהות לקוחותיו שדרגו את שביעות רצונם באשר לשאלות הנ"ל. המציע יהיה רשאי, אם יפנה, לקבל את הדרוג המפורט אך לא את שמות המדרגים, תפקידם והארגון בו הם עובדים.</p> <p>מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, רשאית המועצה להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס 10 נקודות, בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המועצה או עם רשויות אחרות.</p>	<p>5</p>

30 נקודות	סה"כ ניקוד מקסימאלי
-----------	---------------------

**12.4. שקלול איכות / מחיר –**

רכיב מחיר – 70% בשקלול  
 רכיב איכות – 30% בשקלול  
 הצעת כל מציע תנוקד ע"פ הקריטריונים והפרמטרים המפורטים לעיל.  
 שקלול ההצעה ייעשה ע"פ הנוסחה הבאה:  
 $A =$  סך הנקודות שיקבל המציע ביחס לפרמטר מחיר  
 $B =$  סך הנקודות שיקבל המציע ביחס לפרמטר איכות  
 ציון משוקלל  $A+B=$

12.5. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים, אשר לא ביצעו בעבר את עבודתם לשביעות רצונה של המועצה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספקים או מספקים לביצוע העבודה, להנחת דעתה.

12.6. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.

12.7. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים ו/או מידע ו/או מסמכים הנוגעים למציע, כמו כן המועצה תהיה רשאית לזמן את המועמדים המוצעים מטעם המציע לראיונות והמציע מתחייב לספק לה פרטים ומידע אלו, ככל שיידרש.

12.8. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות ובצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.

12.9. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם, לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.

**13. שונות**

13.1. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הצעת המחיר שלהם היתה שווה - רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הזולה ביותר מבין ההצעות.

13.2. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל שהיו יותר משתי הצעות כשרות או יותר שקיבלו תוצאה זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תנתן עדיפות להצעה זו והיא תבחר כאחת מהזכייניות, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

13.3. מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

13.4. מובהר בזאת כי תנתן עדיפות לרכישת טובין מתוצרת הארץ, כל עוד מחיריהם אינם גבוהים ביותר מ-15% ממחיר הטובין המיובאים וכתנאי שהטיב ויתר התנאים עונים על דרישות המזמין.  
 הצעה של טובין מתוצרת הארץ - יש לתמוך במסמכים המצביעים על כך!

13.5. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

- 13.6. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.
- 13.7. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.
- 13.8. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.
- 13.9. **כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.**
- 13.10. במקרה שמשתתף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משתתף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. כן תהא המועצה רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקופה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה ולמשתתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.
- 13.11. **מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.**
- 13.12. **כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.**

#### **14. הליכים משפטיים**

- 14.1. מובהר ומודגש בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן שירותים זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.
- 14.2. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של המועצה ו/או ביתר הליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בעניין זה והוא מוותר על כך ויתור מלא.
- 14.3. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכים האחרים במכרז וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מיידית עם הודעת המועצה, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. המועצה תשלם למציע את התמורה עבור השירותים שסיפק עד למועד

ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

## 15. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הינם, כדלקמן :

- 15.1. מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) - נספח "א".
- 15.2. חוזה המכרז - - נספח "ב".
- 15.3. דגם מבנה נייד ותוכניות לביצוע – נספח "ב' 1"
- 15.4. נספח אישור קיום ביטוחים – נספח "ב' 2"
- 15.5. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - נספח "ג' 1".
- 15.6. הצהרה על העדר זיקה – נספח " ג' 2"
- 15.7. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז – נספח " ג' 3".
- 15.8. הצהרת המשתתף –רישיון עסק – נספח " ג' 4".
- 15.9. אישור הרשות המקומית בדבר העדר צורך ברישיון עסק – נספח " ג' 5".
- 15.10. אישור רו"ח מחזור כספי והיקף עבודה – נספח " ג' 6".
- 15.11. נוסח ערבות הצעה - נספח "ד' 1".
- 15.12. נספח פרטי המציע – נספח "ה".
- 15.13. מפרט טכני ומענה – נספח "ו"
- 15.14. כתב ההצעה והתחייבות - נספח "ז".

**בברכה,**  
**שמעון סויסה**  
**ראש המועצה המקומית חצור הגלילית**

## נספח ב'

### הסכם

שנערך ונחתם במועצה המקומית חצור הגלילית

ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

- ב י נ -

**המועצה המקומית חצור הגלילית**

יצחק שמיר 1 חצור הגלילית

(להלן: "המועצה" ו/או "המזמין")

**-לבין-**

_____ ח.פ.	_____ ת.ז.
_____ מרח'	_____ מרחוב
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום	_____ מ
ולהתחייב בשמה כדין	(להלן: "הספק")
ה"ה _____ ת.ז.	
ה"ה _____ ת.ז.	
(להלן: "הספק")	

**והואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 16/2023 לרכישת מבנה נייד נגרר עבור המועצה המקומית חצור הגלילית (להלן - **המכרז**) כמפורט בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז;

**והואיל:** והספק מצהיר כי יש בידיו את כל הרישיונות, האישורים, הידע והמומחיות והיכולת הארגונית הדרושים לביצוע שירותים מסוג וטיב השירותים נשוא ההסכם ולו הציוד, החומרים וכח האדם הדרושים למתן השירותים נשוא ההסכם בתחום שיפוט המועצה;

**והואיל:** והספק - קבלן עצמאי שביכולתו לספק את השירותים במועדים הנקובים בחוזה זה ולמלא את כל התחייבויותיו כלפי המועצה, הכל כמפורט בחוזה זה;

**והואיל:** והמועצה, על סמך הצעת הספק והצהרותיו, מסכימה לקבל מהספק את השירותים והכל בכפוף להתחייבויות הספק למלא את כל ההוראות, התניות והתנאים המפורטים בחוזה זה;

**והואיל:** וועדת המכרזים של המועצה אישרה את הצעת הספק בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ וראש המועצה אישר את החלטת ועדת המכרזים ביחס לדגמים הבאים:

- דגם קטן עד 6.5 מטר אורך
- דגם בינוני עד 9 מטר אורך
- דגם גדול עד 10 מטר אורך

**והואיל:** וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם המשפטיים, הכל כמפורט בתנאי חוזה זה לעיל ולהלן;

## לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. השירותים נשוא הסכם זה -
  - 2.1. הספק יספק עבור המועצה מבנה נייד הנגרר כיחידה אחת על ידי רכב בעזרת התקן גרירה רוכן, בעל 4 גלילים, כולל תשתית פנימית בהתאם לדרישות המפרט המצ"ב כנספח ו', דגם: קטן / בינוני / גדול (יש להקיף) (להלן- **המבנה הנייד** ו/או **הציוד**).
  - 2.2. השירותים יינתנו בהתאם למפרט הטכני, הוראות הסכם זה, הוראות נציג המועצה והוראות כל דין (להלן- **השירותים**).
  - 2.3. השירותים יסופקו ע"י הספק באופן מקצועי וראוי, בהתאם לדרישות כל דין והרשויות המוסמכות.
  - 2.4. המפקח מטעם המועצה לעניין הסכם זה הינו שגב עייש, מנכ"ל המועצה או כל גורם אחר שימונה על-ידי המועצה בכתב (לעיל ולהלן- **המפקח**).
3. תקופת ההסכם
  - 3.1. חוזה זה יהיה בתוקף ממועד חתימתו ועד להשלמת ביצועו – קרי אספקה והתקנת כל הציוד הנדרש.
  - 3.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, גם לאחר תום תקופת ההתקשרות, הספק יהיה מחוייב במתן אחריות ותחזוקה לתקופה הקבועה בהסכם זה.
  - 3.3. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את החוזה, כולו או חלקו, בהודעה מראש של 10 ימים לספק, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין הביטול כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין הציוד ו/או השירותים שסופקו כבר בפועל למועצה - עד לתאריך סיום החוזה, בכפוף לעמידה במלוא התחייבויותיו בעניין זה בהתאם להוראות ההסכם.
4. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מאשר, מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

  - 4.1. הספק מתחייב לספק ולהרכיב את המבנה הנייד שהוצע על ידו ונקבע כדגם הזוכה ע"י ועדת המכרזים של המועצה ולאבזרו בכל הציוד הכלול במסגרת ההצעה, העומד בדרישות המפרט הטכני (להלן - **הציוד**) ובמחיר שהוצע על ידו במכרז, במסגרת טופס הצעת המחיר, המצ"ב כחלק בלתי נפרד מהסכם זה.
  - 4.2. הספק מצהיר כי הוא בעל כל הרישיונות, התעודות, הידע, הכישורים, המיומנות, הניסיון והמקצועיות הדרושים ליתן את השירות באיכות גבוהה ובאופן מקצועי.
  - 4.3. כי הוא מקבל על עצמו לספק את השירותים בשים לב להוראות הדין והרשויות המוסמכות.
  - 4.4. כי הוא מחזיק באישורים תקפים בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשימות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה, ניהול חשבונות תשלום חובות מס הכנסה), התשל"ו-1976 וכי הוא עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין שכר מינימום והעסקת עובדים זרים ולא חל שינוי בכך ממועד קביעתו כזוכה במכרז.

4.5. לבצע ביצוע מושלם ומלא של מלוא התחייבויותיו בהסכם זה על נספחיו (ככל שיש), בהתאם להוראות והנחיות המועצה ו/או כל רשות מוסמכת ובהתאם להוראות כל דין.

4.6. לדווח למועצה בכתב על כל תקלה/פגם בביצוע השירותים, מיד עם היוודע לו עליהם.

4.7. לספק את השירותים בנאמנות, ביעילות ובמקצועיות.

4.8. לדאוג לביצוע השירותים בהתאמה להוראות הסכם זה ונספחיו.

4.9. לעמוד בלוח הזמנים הקבוע בהסכם זה ו/או כפי שייקבע על-ידי המועצה.

4.10. לנקוט בכל האמצעים כדי לשמור על תנאי בטיחות נאותים של עובדיו ושל צדדים שלישיים.

4.11. לשאת בתשלומים כדין לעובדיו ולמלא בקפידה אחר חוקי העבודה השונים.

4.12. לבצע כל פעילות שתידרש ממנו על-ידי המועצה בקשר עם הפעילות בהתאמה להוראות הסכם זה.

4.13. לא להשתמש בשם המועצה ולא להתחייב בשמה.  
הספק אינו רשאי לגרום לכל תשלום או חיוב בשם המועצה או עבורה.

## **5. פיקוח:**

5.1. הספק מתחייב לדווח למפקח, בכתב, על כל תקלה באספקת הציוד ו/או התקנתו מיד עם היוודע לו עליה.

5.2. הספק מתחייב להישמע להוראות המפקח ולהעמיד את כל המידע, המסמכים והציוד - לעיונו, בדיקתו ואישורו.

5.3. למפקח תתאפשר גישה תמידית לאתר ולמסמכים המצויים בידי הספק.

5.4. המפקח רשאי לקבוע את סדר העדיפויות לביצוע/מתן השרותים - לפי שיקול דעתו הבלעדי.

5.5. המפקח הוא הפוסק הבלעדי ביחס לאיכות הציוד ומקורו וכן ביחס לשירותים שבוצעו או צריכים להתבצע.

5.6. סמכויות הפיקוח אינן גורעות או מפחיתות מכל התחייבות/אחריות של הספק כלפי המזמין.

## **6. ציוד**

6.1. על הציוד, כח האדם של הספק, האופן והקצב בהם מבוצעת האספקה וההתקנה להיות כאלה שיניחו את דעת המפקח.

6.2. כל הציוד, התוכניות והמסמכים הנמצאים באתר ייחשבו של המזמין והספק לא יסלקם ללא הסכמה בכתב של המפקח.

6.3. ואולם, אין באמור כדי להטיל על המזמין חובות כלשהן ביחס לשמירה או שימוש בציוד זה והאחריות בגין כך תהיה של הספק בלבד.

6.4. הספק אחראי על רכוש המזמין באתר והוא ישא לבדו בכל העלויות כתוצאה מאובדן, גניבה או השחתה של רכוש זה.

## 7. לוח זמנים לביצוע העבודה

- 7.1. הספק יספק את המבנה הנייד כשהוא מורכב ומאובזר בציוד הדרוש במסגרת המפרט ועל פי הצעתו בתוך 90 יום ממועד אישור ההזמנה.
- 7.2. מבלי לגרוע מחובת הספק, כאמור לעיל, הספק יתאם עם המועצה ועם המפקח את מועד האספקה, את מקום/ות הפריקה והכול בהתאם לקביעת המועצה.
- 7.3. בכל מקרה של שינוי שירצה לבצע הספק במועד שנקבע לאספקה, יודיע על כך הספק 24 שעות מראש למפקח. מובהר בזאת, כי ספק שלא יודיע על שינוי, כאמור לעיל, יראו בו כמו שאיחר בביצוע האספקה.
- 7.4. יובהר כי ככל שהספק יאחר באספקת הציוד, אזי המועצה רשאית להטיל עליו קנס בסך של 2,000 ₪ כולל מע"מ לכל יום איחור.
- 7.5. הספק יספק את הציוד נשוא המכרז לכל אתר ומקום בתחומי שטח השיפוט של המועצה, כפי שיורו לו המועצה ו/או מי מטעמה, וזאת ללא כל תשלום נוסף בגין כך.
- 7.6. הספק יספק וירכיב את הציוד המוזמן במועד, במיקום ובאופן שיקבע המזמין.
- 7.7. הציוד המוזמן יסופק למזמין, בצירוף תיעוד מלא ותעודת אחריות.
- 7.8. עם השלמת התקנת הציוד המוזמן, יבצע הספק בדיקות סופיות לתקינותו. במקרה של אי התאמה או פגם בציוד המוזמן, מתחייב הספק לתקנו, תוך הזמן שייקבע לכך על-ידי המפקח.
- 7.9. עם ביצוע אספקתו והתקנתו של הציוד המוזמן, לשביעות רצון המזמין, יחתם אישור קבלה על-ידי המפקח.
- 7.10. החל ממועד מסירת הציוד המוזמן, הציוד יהיה לקניינו של המזמין והמזמין יהיה רשאי לעשות בו מנהג בעלים ותחול תקופת האחריות.

## 8. אחריות

8.1. הספק יהא אחראי לטיב הציוד המוזמן ולטיב השירותים, תקופת האחריות תחל ממועד מסירת הציוד המוזמן והתקנתו בפועל וקבלת אישור המפקח על כך - לפי העניין.

8.2. משך זמן האחריות הינו על הצעת הספק במסגרת המכרז: חודשים ובכל מקרה תקופת האחריות לא תפחת מ-12 חודשים.

8.3. בתקופת האחריות יהא הספק אחראי לתיקון או להחלפה, בהתאמה, של כל פגם או קלקול או חלק פגום, שיתגלו בפרטי הציוד.

8.4. הספק אחראי באחריות מלאה לטיב ואיכות השירותים. הספק מתחייב בזה לתקן, על-חשבונו, את כל הפגמים והליקויים במשך תקופת האחריות הנקובה במפרט. מניין תקופת האחריות יחל מיום המסירה, הכל בנוסף ומבלי לגרוע מאחריות הספק ו/או היצרן בהתאם לתעודות אחריות ביחס לפרטי הציוד השונים.

8.5. הספק מתחייב לטפל ו/או לבצע את תיקוני תקופת האחריות כאמור על פי דרישת המועצה.

8.6. כל ההוצאות הדרושות לביצוע השירותים - במסגרת ובמהלך תקופת האחריות - כגון תיקוני תקופת האחריות, החלפת חלקים, הובלה ואספקת חלקים למקום ביצוע התיקונים וכיו"ב, העובדים, הציוד, האביזרים, הכלים, מכשירי העזר, חלקי החילוף וכל הדרוש למתן השירותים בכלל - יסופקו על-ידי הספק, על חשבונו, והספק לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין כך.

8.7. הספק אחראי לכל נזק שייגרם למזמין, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה ממעשה או מחדל שלו בביצוע השירותים.

8.8. הספק ישא בכל העלויות הכרוכות בתיקון הנזקים ובהשבת המצב לקדמותו.

## 9. נותן השירות הינו קבלן עצמאי / העדר יחסי עובד – מעסיק

9.1. ביחסיו עם המועצה מהווה הספק קבלן עצמאי.

9.2. הספק מצהיר בזה כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין הספק ו/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעסיק או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא חוזה זה יהיו וייחשבו כעובדי הספק בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעסיק, מכל מן וסוג שהוא.

9.3. כל התשלומים המגיעים לעובדי הספק ולמי מטעמו (לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור, שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים ותשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכל תשלום סוציאלי אחר), כל המיסים וההיטלים החלים על המעסיק בתור שכזה לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויות הספק ע"פ חוזה זה יחולו על הספק וישולמו על ידו במלואם ובמועד, והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל אופן או צורה.

9.4. כמו כן מתחייב הספק, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, לא יועסקו עובדים זרים (לרבות מסתננים או מבקשי מקלט) שהעסקתם מותנית בקבלת היתר, למעט מומחי חוץ (כהגדרתם בהוראות תכ"ס 7.12.9 וחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011), וזאת בין במישרים ובין בעקיפין, בין אם על ידו ובין באמצעות כל גורם אחר עמו יתקשר הספק.

## 10. תמורה

10.1. התמורה במכרז זה הינה כמפורט להלן:

10.1.1. עבור דגם קטן (עד 6.5 מטר אורך) סך של \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ על פי הצעת המציע במכרז עבור כל מבנה נייד בגול זה כולל כל התשתיות הנדרשות.

10.1.2. עבור דגם בינוני (עד 9 מטר אורך) סך של \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ על פי הצעת המציע במכרז עבור כל מבנה נייד בגול זה כולל כל התשתיות הנדרשות.

10.1.3. עבור דגם גדול (עד 10 מטר אורך) סך של \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ על פי הצעת המציע במכרז עבור כל מבנה נייד בגול זה כולל כל התשתיות הנדרשות.

10.2. התמורה במכרז תשולם לאחר האספקה וקבלת אישור המועצה לקבלת המבנה הנייד.

- 10.3. ככל שהמועצה תזמין מספר מבנים ניידיים, התמורה תשולם על פי ביצוע ובמכפלת מספר המבנים הניידיים שתסופק בפועל.
- 10.4. לאחר האספקה וקבלת אישור הקבלה ע"י המועצה, הספק יעביר למועצה חשבונית מס, כשהוא מאושר ע"י המפקח.
- 10.5. התשלום לספק יתבצע בתנאי תשלום - שוטף + עד 45.
- 10.6. המועצה תנכה מהתמורה לספק את כל הניכויים המחויבים עפ"י חוק ובכפוף לאישורים שהמציא לה, אם המציא, בעניין ניכוי מס במקור, ותעביר אותם לייעודם.
- 10.7. ידוע לספק כי לא תשולם לא תמורה נוספת בגין ביצוע העבודה. למען הסר ספק, מובהר כי התמורה לספק כוללת את כלל ההוצאות בגין ביצוע השירותים, לרבות אספקה, הובלה של הציוד למרכז, אחריות וכיו"ב ולא תשולם לספק תמורה נוספת כלשהי, לרבות התייקרויות וכיו"ב.
- 10.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל נושא כספי/תמורה, לא יהיה תוקף להוראה מצד המועצה, אלא אם ניתן לכך אישור מראש ובכתב של ראש המועצה וגזבר המועצה ולא ישולם לנותן השירות תשלום כלשהו - ללא האישורים כאמור.

## 11. העברת ההסכם והעסקת קבלני משנה

- 11.1. במידת הצורך, הספק רשאי להזמין סחורה מקבלני משנה אולם בכל מקרה התמורה תשולם ע"י המועצה ישירות לספק והספק יהיה אחראי בכל התחייבויותיו בהסכם זה גם ביחס לציוד ואבזורים שסופקו ע"י קבלני משנה.
- 11.2. נותן השירות אינו רשאי להעביר ו/או להמחות הסכם זה והזכויות ו/או החובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחר/ים, אלא אם הוסכם הדבר מראש ובכתב על-ידי המועצה.
- 11.3. נותן השירות אינו רשאי לשעבד ו/או למשכן את זכויותיו על-פי הסכם זה.
- 11.4. המועצה רשאית להעביר את זכויותיה על-פי ההסכם לאחר, מבלי שיהיה צורך בהסכמה כלשהי לכך מצד נותן השירות ובלבד שלא תיפגענה זכויות נותן השירות על-פי הסכם זה.

## 12. אחריות לנזקים וביטוח

- 12.1. הספק אחראי לכל נזק שייגרם למזמין, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה ממעשה או מחדל שלו בביצוע השרותים.
- 12.2. הספק ישא בכל העלויות הכרוכות בתיקון הנזקים ובהשבת המצב לקדמותו.
- 12.3. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין. הספק מתחייב לעשות ביטוח לכל הפחות כמפורט בנספח ב' 2 אישור על קיום ביטוחים להלן ומהווה חלק בלתי נפרד מההסכם (להלן - **אישור על קיום ביטוחים**). עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחלו על הספק בלבד.
- 12.4. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים באישור על קיום ביטוחים, הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המועצה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על הספק יהיה לקבוע ביטוח וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למועצה ולצד שלישי כלשהו לרבות הישויבים בתחום המועצה.

- 12.5. בכל הביטוחים הנוספים אשר יערוך הספק ואשר קשורים לנשוא ההסכם, ירשם סעיף בדבר וויתור על זכות התחלוף של מבטח הספק כלפי המועצה, נבחריה, הישובים בתחום המועצה, בתי הספר. והבאים מטעמים.
- 12.6. 14 ימים לפני כניסת הסכם זה לתוקף או מועד תחילת מתן השירותים בפועל, המוקדם מבניהם, ימציא הספק למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו.
- 12.7. האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת מתן השירותים של הספק עבור המועצה. בחתימתו על ההסכם מאשר הספק כי הוא הבין ויערוך את הביטוח הנדרש על פי הסכם זה.
- 12.8. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק מאחריותו על פי הסכם זה, ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 12.9. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך.
- 12.10. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבקש מהספק לשנות או לתקן את האישור על קיום ביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות על פי ההסכם. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות האישור על קיום ביטוחים ולא תחול עקב כך על המועצה אחריות כל שהיא.
- 12.11. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא הספק בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך.
- 12.12. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה כלשהי.
- 12.13. הספק לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 12.14. הספק מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או הישובים בתחום המועצה ו/או ביי"ס ו/או הבאים מטעמים בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.
- 12.15. הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה והבאים מטעמה, יהא הספק אחראי לנזקים שייגרמו באופן מלא ובלעדו, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה והבאים מטעמה, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המועצה והבאים מטעמה.
- 12.16. לא עמד הספק בהתחייבותו לפי המפורט לעיל במלואו או בחלקו, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת (וככל שתוכל), לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הספק ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הספק תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.

### 13. ביטול הסכם

13.1. למועצה תהא שמורה הזכות לבטל את החוזה מידיית בהתרחשות אירוע מהאירועים הבאים :

13.1.1. במידה ולאחר פרסום תוצאות המכרז וחתימה על הסכם ההתקשרות נפתח הליך משפטי שעניינו המכרז ו/או ככל שהתברר כי החלטת ועדת המכרזים התקבלה על בסיס מידע מוטעה

13.1.2. הוצא צו פירוק או כינוס נכסים נגד הספק שלא בוטל בתוך 7 ימים.

13.1.3. הספק לא התחיל בביצוע השירותים, על אף התראה בכתב על כך.

13.1.4. הספק הסב את ההתקשרות, כולה או מקצתה לצד שלישי כלשהו.

13.1.5. נגד הספק ומי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או שהוגש נגדם כתב אישום, או שהם הורשעו בנוגע למעשים או מחדלים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.

13.1.6. הוכח למועצה כי הספק אינו מסוגל לעמוד בדרישות החוזה בנסיבות כספיות, טכניות, אדמיניסטרטיביות או מכל סיבה אחרת.

13.1.7. המנהל התרה בספק כי הוא מפר את ההסכם והספק לא תקן הפרה זאת תוך שבעה ימים.

13.2. מובהר בזאת כי המקרים המנויים לעיל, כעילות ביטול ההסכם - אינם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות המועצה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין ובכלל זה לבטל ההסכם עקב הפרתו ע"י הספק.

13.3. במקרה של הפרת ההסכם, בהתאם לאמור לעיל, תשלח הודעה בכתב לספק בדבר הפסקת ההתקשרות עימו, וזו תכנס לתוקף תוך 7 ימים מיום שליחת מכתב זה ע"י המועצה.

13.4. לספק לא תהיינה כל טענות או תביעות עקב כך מכל מין וסוג שהוא ולא יטען כנגד המועצה כי היא מתחרה בו או כי הפרה התחייבות כל שהיא כלפיו על פי הסכם זה.

13.5. בכל מקרה של סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא תשלם המועצה לספק את כל יתרת התשלומים בגין ציוד קצה שסופק, ואלו לא יהיו ניתנים לקיזוז או ביטול מכל סיבה שהיא.

#### **14. שמירת דינים**

14.1. הספק יבצע את כל השירותים וכל חובה מכוח הסכם זה בכפוף להוראות כל דין ועל פיהם, לרבות ובכלל זה חוק אחריות מוצרים פגומים, התש"ס - 1980 והתקנות שהותקנו על פיו.

#### **15. הגבלת המחאת זכויות וחובות**

15.1. הספק אינו רשאי להמחות את זכויותיו או מחויבותיו מכוח החוזה או חלק מהן, לאחר או לאחרים אלא באישור בכתב כאמור מהמנהל. האמור בסעיף זה אינו חל על שירותי קבלני משנה מטעם הספק, דוגמת התקנות, שליחויות וכיו"ב.

15.2. המחאה הספק את זכויותיו או חובותיו עפ"י החוזה או מקצן, או מסר את ביצוע העבודה לאחר, כולה או מקצתה, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י החוזה על אף ההמחאה האמורה ומבלי שיהא בכך כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה כלפי הגורם הנימחה.

16. **המועצה כמפעל חיוני**  
נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והוא מתחייב בזאת, כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -
- 16.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות), תשל"ד-1973.
- 16.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9' לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 16.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א' לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 16.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה. אזי, תחולנה ההוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967, ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי נותן השירות המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

17. **שונות**
- 17.1. אין בהסכם זה כדי לגרוע מסמכויות/זכויות/חובות ציבוריות/שלטוניות של המועצה.
- 17.2. על הפרת הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) תשל"א-1970.
- 17.3. הצדדים מצהירים, כי כתובותיהם לצורכי הסכם זה הינן כמצויין במבוא להסכם. כל הודעה שתישלח על-ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובת הנ"ל תחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 48 שעות מזמן המשלוח ואם בדואר אלקטרוני – עם קבלת אישור מסירה.
- 17.4. מוסכם כי הסכם זה משקף וממצה את כל ההסכמות בין הצדדים וכל שינוי שלו לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

<u>המועצה</u>	<u>הספק</u>
<b><u>אישור עו"ד במקרה שהספק תאגיד</u></b>	
אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י _____ ת.ז. _____ - מורשי החתימה של הספק, וחתימתם, בצירוף חותמת הספק, מחייבת את הספק לכל דבר ועניין.	
_____ עו"ד,	

נספח ב'1

דגם מבנה נייד שייקבע כזוכה  
יצורף לאחר זכייה

**נספח ב'2**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
<p><b>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה:</b> אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/ה	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם מועצה מקומית חצור הגלילית ת.ז.ח.פ.	שם חברות בנות ועובדים שלהן ת.ז.ח.פ.	שם ת.ז.ח.פ.	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> * שירותים <input type="checkbox"/> * אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> * מזמין שירותים <input type="checkbox"/> * מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף	מען	מען	העיסוק המבוטח: _____	

**כיסויים**

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מ ט בע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח למקרה ולתקופה	תאריך סיום	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה *	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
								רכוש
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור	שח		2,000,000			ביט		צד ג'

כיסויים							
יחשב כצד ג							
304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח 328 ראשוניות	ש		20,000,000			ביט	אחריות מעבידים
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות	ש		2,000,000			ביט	אחריות המוצר
							אחד פוליסה אחרת

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

046 אספקת מבנה נייד

ביטול/שינוי הפוליסה \*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא \_\_ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

חתימת האישור
המבטח:

**\* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.**  
**\*\*\*\* יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.**

## נספח ג'

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- \_\_\_\_\_ אצל המציע \_\_\_\_\_ (להלן - **המציע**), שהגיש הצעה למכרז פומבי מסי 16/2023 אשר פרסמה המועצה המקומית חצור הגלילית, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז .
3. בתצהיר זה:  
**"בעל זיקה"** - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או מועצה שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או מועצה הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.  
**"שליטה"** - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע **[יש לסמן X במשבצת המתאימה]**:  
 לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;  
 הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;
5. **(סמן X במשבצת המתאימה):**  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.  
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.
6. **(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):**  
 המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.  
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
7. **(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):**  
 המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.  
 המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני עו"ד \_\_\_\_\_, ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

## נספח ג' 2 הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

**לכבוד**  
**המועצה המקומית חצור הגלילית (להלן- המועצה)**  
**ג.א.נ.,**

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן- **המציע**) במסגרת הצעתי במכרז מספר 16/2023 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 2.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 2.2. כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
  - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשי חתימה של המציע: \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי  
אישור עו"ד: \_\_\_\_\_

### נספח ג' 3

#### תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ נושא משרה במציע \_\_\_\_\_  
(שם המציע) (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציעה להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז פומבי מס' 16/2023 – שפורסם ע"י המועצה המקומית חצור הגלילית.
4. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע \_\_\_\_\_

שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_  
והנושא רישיון מספר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב'  
שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על  
תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

שם עורך הדין \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

## נספח ג' 4 **תצהיר המשתתף – רישיון עסק**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני מצהיר בזאת כי עיקר הפעילות העסקית של המשתתף בעניין יבוא/מכירת נגרים מתנהלת ב \_\_\_\_\_ (\* יש לציין כתובת מלאה ושם הישוב).
3. אני מצהיר, כי – (יש לסמן את האפשרות המתאימה)  
 המשתתף מחזיק ברישיון עסק תקף במקום עיקר הפעילות עסקית וביחס לתחום האמורים בסעיף 2 לעיל.  
**מצ"ב העתק רישיון העסק התקף של המשתתף לעניין המכרז.**  
רישיון העסק אשר צורף על ידי תקף במועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ולא בוטל/הותנה/הוקפא ע"י הרשות הרלוונטית מכל סיבה שהיא לאחר מועד הנפקתו.
- לחילופין-** המשתתף אינו נדרש להחזיק ברישיון עסק במקום עיקר הפעילות עסקית וביחס לתחום האמורים בסעיף 2 לעיל. **מצ"ב אישור הרשות המקומית בדבר היעדר צורך ברישיון עסק- בנוסח נספח ג' 5 למסמכי המכרז.**
4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני עו"ד \_\_\_\_\_, ה"ה \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד

## נספח ג'5

### אישור הרשות המקומית על היעדר הצורך להחזיק ברישיון לניהול עסק

### יועץ צ"י אי שהינו בעל פטור מרישיון עסק

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

המועצה המקומית חצור הגלילית

ג.א.ג,

הנדון: אישור על היעדר הצורך להחזיק ברישיון לניהול עסק

אני החתום מטה, מאשר בזאת כי העסק של \_\_\_\_\_ (שם מלא של המשתתף) מספר

זיהוי / ח.פ. \_\_\_\_\_, המתנהל ברחוב \_\_\_\_\_

בישוב \_\_\_\_\_ (יש להשלים כתובת מלאה) אינו מחויב להחזיק ברישיון עסק על פי

חוק רישוי עסקים, תשכ"ח – 1968.

שם מלא: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תפקיד ברשות: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ שם הרשות המקומית: \_\_\_\_\_

## נספח ג'6

### תצהיר מידה בתנאי הסף ובדיקת האיכות

1. אני הח"מ, \_\_\_\_\_ המשמש/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת –
2. הריני להצהיר כי המידע שנמסר על ידי במסגרת תצהיר זה משקף את ניסיון המציע. מבלי לגרוע מהאמור, הובא לידיעתי כי המועצה תהא רשאית לפנות לאנשי הקשר המפורטים בתצהיר זה לשם אימות הצהרת המציע.

#### עמידה בתנאי הסף

המציע בעל ניסיון באספקה של לפחות 4 מבנים נגררים (קרוואנים) במהלך 3 השנים האחרונות (2020, 2021, 2022).

המציע בעל מחזור כספי ממכירת מבנים נגררים (קרוואנים) של לפחות 350,000 ₪ לא כולל מע"מ, בלפחות שנתיים מתוך 5 השנים האחרונות (2017-2022).

הרינו להצהיר כדלקמן:

הרינו להצהיר כי בשנים 2020, 2021, 2022 המציע סיפק לפחות 4 מבנים נגררים (קרוואנים).

כמו כן, למציע מחזור כספי בגין ממכירת מבנים נגררים (קרוואנים) שלא פחת מ- 350,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לשנה בלפחות שנתיים מתוך 5 השנים האחרונות (2017-2022).

המחזור הכספי של המשתתף בשנת \_\_\_\_\_ היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.  
המחזור הכספי של המשתתף בשנת \_\_\_\_\_ היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.  
המחזור הכספי של המשתתף בשנת \_\_\_\_\_ היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.

חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

### אישור רואה חשבון

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון בביצוע עבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו. לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון והיקף עבודות בשנים \_\_\_\_\_.

תאריך: \_\_\_\_\_

בכבוד רב,  
רואי חשבון



**נספח 17**

**ערבות הצעה**

\_\_\_\_\_ : בנק  
\_\_\_\_\_ : סניף  
\_\_\_\_\_ : מיקוד  
\_\_\_\_\_ : תאריך

**לכבוד**  
**המועצה המקומית חצור הגלילית**

ג.א.נ.,

הנדון : ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - **המבקשים**) בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז פומבי מס' 16/2023 לקבלת הצעות לרכישה של מבנה נייד נגרר עבור המועצה המקומית חצור הגלילית, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 2,000 ₪.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 15/11/23 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי יום 15/11/23 לא תענה.

לאחר יום 15/11/23 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_ : בנק

**נספח ה'**

**נספח תיאור המציע**

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את המידע הנדרש.

המציע יפרט את הפרטים הבאים בכתב קריא וברור :

	<b>שם המציע</b>
	זהות מציע – תאגיד / עוסק מורשה / עוסק פטור
	מס' עוסק מורשה / מלכ"ר / תעודת זהות / ח.פ.
	כתובת מלאה כולל מיקוד
	ת.ד.
	טלפון
	טלפון נוסף / נייד
	פקס
	כתובת דואר אלקטרוני - E.mail
	שם איש קשר ותפקידו
	טלפון איש הקשר

_____	_____	_____
תפקיד	שם המציע	תאריך
_____	_____	_____

עוסק מורשה/מס' זהות/מלכ"ר/ח.פ.

חתימה וחותמת

נציג/ה המציע המוסמך/ת

נספח ו'

## מפרט טכני

- יודגש כי במסגרת המענה למכרז ניתן להציג כמה דגמים שונים (במידות שונות) ובלבד שהם עומדים בדרישות החובה המפורטות להלן ומחירם אינם עולה על המחיר המירבי שנקבע לאותו דגם.
- אין מניעה לכלול דגמים המכילים תכונות נוספות מעבר לדרישות החובה ובכלל זה מבנה נייד גדול יותר מהדרישות המינימליות להלן.
- יובהר כי רשימת דרישות הרשות איננה רשימה סופית והמציעים רשאים להציע תכונות נוספות שלא כלולות לעיל.

<b><u>דרישות חובה</u></b>					
<u>מס'</u>	<u>דרישה</u>	<u>פירוט</u>	<u>קיים במלואה</u>	<u>קיים באופן חלקי, יש לפרט</u>	<u>לא קיים</u>
1	גודל המבנה נייד	יש להציע מבנה נייד באחד מהגדלים הבאים: עד 6.5 מטר אורך עד 9 מטר אורך עד 10 מטר אורך			
2	מרכב	על המבנה הנייד להיות בעל יכולת גרירה באמצעות מרכב סרני או דו סרני. יש לציין את סוג המרכב במסגרת המענה בנספח ו'			
3	חלוקה פנימית	על המבנה הנייד להיות בעל יכולת חלוקה ל-2 חללים לפחות, כאשר בחלל אחד ישנה אפשרות למיקום אזור לינה.			
4	מיכל מים	מיכל מים בנפח של לפחות 100 ליטר. כולל צינורות מילוי וחיבור לברז וכיור חיצוני. וכן מיכל מים אפורים תואם להכלה של מיכל מים נקיים כולל צינורות ריקון כולל רשת סינון			

			מידות וכמות על פי דגם מוצע, יש לספק עם רשתות וסורגים	חלונות	5
			דלת איכותית כולל חלון נפתח כולל רשת כולל סורגים מידות פי הוראות יצרן עשוי מאלומיניום מצופה גמיש מבחינה מימדים בגובה וברוחב נעילה מכנית המסגרת עשויה מפרופיל אלומיניום איכות גבוהה ויציבה בתוך ומחוץ ידיות	דלתות	6
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• במבנה יותקן ארון חשמל הניזון ממקורות חיצוניים שונים עם מחברים מתאמים וממירים שונים לחד פאזי , תלת פאזי , שקע ישראלי , סולארי וגנרטור</li> <li>• התקנת לוח חיבורי מקורות מתח חיצוניים - גנרטור מקומי, גנרטור עיקרי, מתחרשת חד פאזי, מתח רשת</li> <li>• תלת פאזי-כניסות ויציאות.</li> <li>• מתקן סולארי מחובר למערכת החשמל או לחילופין אפשרות להתקנת מתקן סולארי שימוקם על גג המבנה הנייד.</li> <li>• הכנת חיבור קבוע למבנה הנייד ממקור חיצוני עם</li> </ul>	דרישות חשמל	7

			<p>מחברים וממירים שונים לחד פאזי, תלת פאזי, שקע ישראלי וסולארי.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• תאורת לד חיצונית ופנימית מוגנת מים.</li> <li>• בנוסף יש לכלול לוח חשמל חיצוני, שיחובר לארון חשמל מרכזי להזנת אוהל חיצוני למבנה הנייד לחד פאזי, תלת פאזי, יכלול לפחות 5 שקעים ישראלים. יובהר כי לוח החשמל חייב להיות מוגן מנזקי מים.</li> <li>• ארונות המתח וכלל החיבורים, השקעים והמחברים החיצוניים יהיו אטומים למים ולחדירת מים</li> </ul>		
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• התקנת לוח חיבורי תשתיות תקשורת פנימיים בדופן המבנה הנייד לקליטת תשתיות תקשורת חיצוניות, כדוגמת: סיב אופטי, טלפון, כבלי תקשורת AUDIO וכד.</li> </ul>	תקשורת	8
			אביזרי חיבור מובנים, קבועים בתשתית המבנה הנייד ומותאמים לאוהל חיצוני	אפשרות לחיבור לאוהל חיצוני	9
			תקופת אחריות של לפחות 12 חודשים. ניתן להציע תקופת אחריות ארוכה יותר	תקופת אחריות	10
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• רצפת המרכב תתבסס על חומר מתאים ומבודד, על גבי לוח דיקט עם טיפול</li> </ul>	רצפת וקירות המבנה הנייד	11

			<p>נגד רקבון ואטום בסיליקון.</p> <p>ציפוי מרחב הרכב הפנימי יתבסס על אמצעים, חומרים וגומור גבוהים ביותר שיסופקו על ידי יצרן הגרור. כל חומרי הבידוד והציפוי יהיו מחומרים מעכבי בעירה וללא חומרים רעילים.</p> <p>הבידוד של הקירות והגג יהיו ברמה גבוהה ויאפשרו בידוד מירבי מחום וקור כולל אטימות של 100% בקיץ ובחורף</p>		
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• מערכת המיזוג נדרשת לתת מענה למיזוג קירור / חימום פנים המבנה הנייד .</li> <li>• המדחסים יותקן בנפרד על העיצול של הגרור או באזור אחר שיימצא מתאים לשמירה על תנאי עבודה שקטים.</li> <li>• מערכת המיזוג תהיה בהספק המתאים למיזוג פנים המבנה הנייד .</li> <li>• מערכת המיזוג תופעל ממתח פנימי , חיצוני, ממתח גרטרור מקומי ,</li> <li>• מערכת מיזוג האוויר תתוכנן, תותקן ותיבדק למניעת נזילות מים ממנה אל תוך המבנה הנייד .</li> <li>• המערכת תעמוד בכל תקני הבטיחות</li> </ul>	מזגן	12

			הנדרשים כחוק.		
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• תאורת פנים - תותקן תאורת מבוססת LED הכוללת יכולת עימעום.</li> <li>• פיזור התאורה הפנימית יהיה שווה בכול רכבי המבנה הנייד</li> <li>• תאורת חוץ - תותקן מערכת תאורה חיצונית מוגנת מים בכל צידי המבנה הנייד (בדפנות 3 גופי תאורה בכל צד, בחלק האחורי 2 גופי תאורה ), השליטה בהדלקת /כיבוי התאורה פנים וחוץ המבנה הנייד תבוצע מפנים המבנה הנייד. למבנה הנייד יתוכנן מענה מלא ועצמאי של תאורת חוץ שתתבסס בחלקה על מערך המתח של המבנה הנייד.</li> </ul>	<p><b>תאורה (פנימית וחיצונית מוגנת מים)</b></p>	13
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• גנרטור בהספק מינימום של 6 KVA מושתק, מנוע דיזל.</li> <li>• הגנרטור יכלול מצבר ומתנע.</li> <li>• כאמור מנוע הגנרטור יהיה דיזל, עם מיכל דלק המיועד ל 7ש"ע- לפחות.</li> </ul>	<p><b><u>גנרטור</u></b> <b><u>מוסלק</u></b> <b><u>מושתק</u></b> <b><u>להפעלת כל המערכות כולל מזגן</u></b></p>	14

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• הגנרטור יהיה מושתק , עוצמת רעש מקסימלית מותרת 61 D.B</li> <li>• לגנרטור יצורף מיכל דלק מוגן התפוצצות בנפח של 12 ליטר</li> <li>• לגנרטור יצורף חוברת הוראות הפעלה והוראות אחזקה בעברית.</li> <li>• מתקן קיבוע לגנרטור 6KVA מוקטן מושתק להפעלה מחוץ לגרור, כולל מערכת להורדה והרמה קלה של הגנרטור אל הגרור ומחוצה לו.</li> <li>• 2 יח' מטף כיבוי מאושר לפי תקן.</li> </ul>		
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• בהתאם לדגם המוצע ולציווד הקיים בו</li> </ul>	<p><b>עוגני ריצפה מוסוים לקשירת ציווד בתוך הנגרר</b></p>	15
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• לייצוב המבנה הנייד 4 יח' חשמלי מנואלה חירום כולל פלס בכול ג'ק לייצוב מושלם</li> <li>• רגליים חשמליות ליישור אוטומטי של רגלי הקרוואן ללא מאמץ!</li> <li>• מגיע עם 4 מייצבים לכל רגל, מנוע 12 וולט,</li> </ul>	<p><b>תומכות ייצוב (ג'קים)</b></p>	16

			<p>קופסת בקרה אלקטרונית, ושלט.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• עם 2 אופציות תפעול:</li> <li>• יישור של כל הרגליים על ידי לחיצת כפתור אחד</li> <li>• יישור של כל רגל בנפרד עם שליטה מלאה של השלט</li> </ul>		
			<p>מעצור לגלגל מתאים לקרוואן מיועד למניעת תזוזה של הגלגל מכל סיבה שהיא לבטיחות ולפעולה נכונה לפי הוראות החברה או קצין הבטיחות. המעצור עשוי גומי קשיח כמו צמיג כבד וגמיש יחסית על כן יציב ואינו זז כמו מעצור פלסטיק, כמו כן יש לו אוזן מאחור לחבל או רצועה לחבר בין מעצורים. משקל עצמי ליחידה 4.7 ק"ג נטו. אורך 23.5 ס"מ רוחב – 16.5 ס"מ גובה – 18 ס"מ</p>	<p><b>מעצור לגלגלים 4 יח'</b></p>	17
			<p>סנדל דנוור מותאם לגלגלי המבנה הנייד למניעת גניבות לכול יחידה 2 זוגות מפתחות</p>	<p><b>סנדלים כולל מנעולים תואמים</b></p>	18
			<p>מותאם לעיצול של המבנה הנייד יכול 2 מפתחות ספייר קל להרכבה ולפירוק</p>	<p><b>מנעול לעיצול כולל מנעול תואם</b></p>	19
			<p>2 יחידות לפחות, בהספק שיתאים לגודל המבנה הנייד</p>	<p><b>ונטה איורור</b></p>	20
			<p>מדרגות למבנה הנייד מתקפלות</p>	<p><b>מדרגות כניסה</b></p>	21

<b><u>דרישות רשות</u></b>					
			אפשרות לחלוקת המבנה ל-2 באמצעות מחיצה פנימית	<b><u>מחיצה פנימית</u></b>	22
			מורכבת על העיצול לסחיבת ציוד לתוך הנגרר דרך הרמפה כושר סחיבה 500 ק"ג חיבור 12v 220v כולל כיסוי מברזל עם ריתוך נגד גנבות	<b><u>כנת חשמלית</u></b>	23
			כולל 3 מפתחות חירום מרותכת לשלדה של המבנה הנייד	<b><u>כספת דיגיטלית</u></b>	24
			כיסוי תואם להגנה על המבנה הנייד לימות הקיץ והחורף	<b><u>כיסוי למבנה הנייד</u></b>	25
			סולם טיפוס לגג המבנה הנייד מאלומיניום עם מסילת אבטחה בצידו לקשירת ריתמת טיפוס על גג הנגרר יהיו 2 מוטות משני צידי הנגרר לקשירת המטפס עם ריתמה	<b><u>סולם טיפוס</u></b>	26
			ארון מטבח נשלף 2 דלתות עשוי מחומרים עמידים בפני מים כולל כיור וברז חשמלי פירוק כיור וברז עם ברגיי פרפר או כול רעיון אחר. אפשרויות אחסון לכיור כאשר הקרוואן בנסיעה/סגור. מדף מעל הברז מתפרק / מתקפל. המים המלוכלכים מהכיור יזרמו למיכל מים אפורים.	<b><u>כיור וארון מטבח חיצוני נשלף</u></b>	27
			מקרר בינוני עד 118 ליטר 12V-24V	<b><u>מקרר</u></b>	28

			מקרר/מקפיא חסכוני מאוד באנרגיה פועל באמצעות מדחס גז מתאים לקרוואנים		
			הכנת שלט מיתוג, עם הלוגו המועצה השלט יהיה מודפס עם מספר צבעים לפי הפרטים שימסרו לספק. השלט יהיה מגנטי ככה יהיה ניתן להסירו בזמן נסיעה. השלט יהיה עמיד בכל מזג אוויר.	<u>שילוט</u>	29
			קיר אחורי יורד למטה כולל מנעולים נהפך לרמפה להעמסת ציוד (עם קפיצים ובוכנות להעלאה והורדה מהירה) להעמסת טרקטורן מסוג מיול מידות 3,005 אורך X 1,575 רוחב	<u>אפשרות להעמסת ציוד</u>	30
			מצלמת רוורס אחורית מחובר לפלאג של הנגרר והרכב עם חיבור למסך הרכב יורכב מעל הרמפה מאחור.	<u>מצלמות רוורס</u>	31
			כולל קירות עם חלונות לדופן קדמית עם יריעות מוגן מים לכול אורך המבנה הנייד	<u>אוהל חיצוני</u>	32
			פתיחה עד אורך של 2.50 מ' עמיד בפני קרינת שמש וכול פגעי מזג האוויר	<u>סוכך קדמי 2 מ' חשמלי + מנואלת חירום</u>	33
			כולל מנעול: גק, מפתח גלגלים ישב על העיצול. הכי גדול	<u>ארגז כלי עבודה</u>	34

			שניתן		
			מגבר + 4 רמקולים מוסלקים + סאבוופר מוסלק. כולל קופסת חיברים hdmi vga , ועוד	<b><u>מערכת הגברה</u></b>	35
			מצלמות אלחוטיות היקפיות (פנימית וחיצונית) כולל מחשב הקלטה עם מסך נפרד לצורכי ביטחון ובטיחות עם שידור לפלאפון.	<b><u>מצלמות אלחוטיות</u></b>	36
			מחברים באופן מלא למערכות המים הפנימיות. כולל אפשרון לריקון מחוץ למבנה.	<b><u>שירותים ומקלחת</u></b>	37

**נספח ז'**

**הצעת הספק**

לכבוד

**המועצה המקומית חצור הגלילית**

ג.א.נ.

**הנדון: הצעת מחיר -**

**מכרז פומבי מס' 16/2023 לקבלת הצעות בעניין רכישה של מבנה נייד נגרר עבור המועצה המקומית חצור הגלילית -**

**כללי:**

1. הריני מתכבד להגיש בזאת, בשם \_\_\_\_\_ (שם המשתתף), את הצעת המחיר לרכישת מבנה נייד נגרר עבור המועצה המקומית חצור הגלילית, על פי המפורט במסמכי המכרז וההסכם ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות שנדרש לבצע והמתוארות במפרט.

2. המחיר המוצע על ידי, עבור ביצוע העבודות נשוא ההסכם להלן: "התמורה", מהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא ההסכם לרבות העסקת עובדים, אספקת ציוד, ואמצעים ואחזקתם, וכל אמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של העבודות נשוא הסכם זה, הובלות, פריקה, הרכבה באתר הלקוח, שימוש בכלי רכב, ביטוחים, מסים, היטלים וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודה.

3. מובהר בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודה נשוא הסכם, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא הצעתי זו.

**הצעת המחיר**

אין חובה להגיש הצעה ביחס ל-3 הדגמים.

**דגם 1 (קטן) במידות של עד 6.5 מטר אורך:**

	סך כל מחיר מבוקש עבור יצור/יבוא מבנה נייד נגרר כולל תשתיות בהתאם למפורט ע"י המציע בנספח ו' ובהדמיות, הובלה למועצה ומתן אחריות על פי דרישות המכרז.
	תשומת לב המציעים כי ביחס לדגם זה נקבע מחיר מירבי, כך שיש להגיש הצעת מחיר שלא תעלה על סך של 120,000 ₪ לא כולל מע"מ.
	תוספת מע"מ
	סך כל כתב הכמויות + מע"מ

**דגם 2(בינוני) במידות של עד 9 מטר אורך:**

	סך כל מחיר מבוקש עבור יצור/יבוא מבנה נייד נגרר כולל תשתיות בהתאם למפורט ע"י המציע בנספח ו' ובהדמיות, הובלה למועצה ומתן אחריות על פי דרישות המכרז
	תשומת לב המציעים כי ביחס לדגם זה נקבע מחיר מירבי, כך שיש להגיש הצעת מחיר שלא תעלה על סך של 160,000 ₪ לא כולל מע"מ.
	תוספת מע"מ
	סך כל כתב הכמויות + מע"מ

**דגם 3 (גדול) במידות של עד 10 מטר אורך:**

	סך כל מחיר מבוקש עבור יצור/יבוא מבנה נייד נגרר כולל תשתיות בהתאם למפורט ע"י המציע בנספח ו' ובהדמיות, הובלה למועצה ומתן אחריות על פי דרישות המכרז תשומת לב המציעים כי ביחס לדגם זה נקבע מחיר מירבי, כך שיש להגיש הצעת מחיר שלא תעלה על סך של 180,000 ₪ לא כולל מע"מ.
	תוספת מע"מ
	סך כל כתב הכמויות + מע"מ

4. הצעתנו מביאה בחשבון כי אנו נדרשים לכל האמצעים והתשומות הנדרשות לביצוע כל העבודות, שקבעה המועצה, כמו גם את מכלול העלויות הכספיות הכרוכות בביצוע העבודה.
5. ידוע לנו כי ההצעות ביחס לכל סוג דגם וגודל, תבחן בנפרד וכי הרשות שומרת על זכותה לקבוע עד 3 זוכים במכרז זה ( זוכה ביחס לכל סוג דגם).
6. אנו מצרפים להצעה את כל המסמכים שהתבקשו במכרז ובכלל זה תוכניות והדמיות.
7. למחיר לעיל יתווסף מע"מ.
8. אספקה במועדים הקבועים בהסכם.
9. ידוע לנו כי בהתאם לשיקולי תקציב המועצה תהא רשאית להזמין מבנה נייד אחד או יותר.

**פרטי המציע**

שם המציע: \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_  
 מספר טלפון: \_\_\_\_\_  
 מספר פקס': \_\_\_\_\_

**פרטי החותם מטעם המציע**

שם פרטי \_\_\_\_\_ משפחה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח א'