

הלשכה לשירותים חברתיים

מכרז לתפקיד עובד סוציאלי למיצוי זכויות במועצה המקומית חצור הגלילית

משרה: עובד סוציאלי למיצוי זכויות

היקף משרה: 50%

מיקום ארגוני:

מדווח לעו"ס מרכז עוצמה ופועל בהנחייתו וריכוזו – לרבות בתעדוף משימות. מקבל הדרכה ניהולית מעו"ס מרכז עוצמה והדרכה מקצועית לגבי התחום הקהילתי ממרכז צוות עבודה קהילתית במחלקה (במידה וקיים).
יש להדגיש כי עו"ס זה שייך לצוות מרכז עוצמה ולא לצוות עבודה קהילתית במחלקה.

הגדרת תפקיד:

שותף משמעותי בהובלת 'מרכז עוצמה'. לתפקיד שני מוקדים מקצועיים: תחום מיצוי הזכויות והתחום הקהילתי. בבניית תכנית העבודה של עו"ס זה יש להחליט על עצמתו של כל מוקד, בהתאם לצרכי ומאפייני המכרז, המחלקה והרשות. נציג להלן כל אחד ממוקדי התפקיד:
תחום מיצוי זכויות: תפקידו של העו"ס בתחום מיצוי זכויות הוא לפעול בכלים של הנגשת ידע ומידע ובכלי התערבות קהילתיים על מנת להביא ליתר מיצוי זכויות של לקוחות המחלקה. העו"ס פועל בשלוש זירות הפעלה- בעבודה עם לקוחות, בעבודה עם צוותי המחלקה, בזירה מערכתית- בעבודה עם שירותים רלוונטיים לזכויות הלקוחות. בין הפעולות שבאחריותו בכל זירת פעולה.

עם לקוחות

- ריכוז והנגשת ידע, תפיסה וכלים לגבי מיצוי זכויות אקטיבי לעובדי המחלקה
- ליווי פרטני של לקוחות בתהליכי מיצוי זכויות – אך ורק במקרים מורכבים וקשים במיוחד ובשיתוף פעולה עם עו"ס המשפחה במחלקה.
- מקדם מענים קהילתיים לקידום נושאי זכויות כולל קבוצות פעילים והדרכת מתנדבים
- הפקת פעילויות הסברה בנושא לכלל לקוחות המחלקה ולקהל הרחב

עם צוות המחלקה

- ריכוז והנגשת ידע, תפיסה וכלים לגבי מיצוי זכויות אקטיבי לעובדי המחלקה: ייעוץ, מפגשי הכשרה, עלוני מידע וכו'
- סיוע בתיווך מול שירותים הרלוונטיים למיצוי זכויות

ברמה המערכתית

- יצירת קשרים ושיתופי פעולה עם שירותים הרלוונטיים למיצוי זכויות ברמת הרשות והאזור
- זיהוי חסמים מערכתיים ופעולות להסרת חסמים בתחום מיצוי זכויות – ברמת הרשות
- העלאת צרכים להסרת חסמים ברמות גבוהות יותר להנהלת המחלקה ולמטה המחוזי

התחום הקהילתי – תפקידו של העו"ס בתחום הקהילה הוא לפעול בכלי התערבות קהילתיים על מנת להוביל להשגת התוצאות המצופות בתחומי ההתערבות של מרכז עוצמה. לשם כך

- סיוע בבניית תכנית העבודה השנתית של 'מרכז עוצמה' תוך דגש על תכנון העבודה הקהילתית של המרכז.
- סיוע ביצירת שותפות עם לקוחות בתכנון ויישום מעני המרכז (קבוצות מיקוד, צוות פעילים מוביל השותף בהובלת המרכז)
- סיוע ביצירת שותפות בקידום שולחן רשות/מחלקתי בנושא העוני וסיוע ברתימת הקהילה הכללית לרווחת לקוחות המחלקה שחיים בעוני ובהדרה בכלל ולקוחות מרכז עוצמה בפרט.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

השכלה אקדמאית – תואר ראשון בעבודה סוציאלית. יש לצרף תעודת רישום בפנקס העו"ס. יש לצרף אישור

ניתן להגיש מועמדות למחלקת כוח אדם במועצה המקומית חצור הגלילית עד לתאריך 26.2.2019 שעה 12.00 בדבר פרטים: יורם פרטובי מנהל משאבי אנוש טלפון: 046916955